

신 · 구조문 대비표

현행안	개정안	사유												
1. 개인정보의 처리목적 2. 개인정보의 처리 및 보유기간 3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 4. 개인정보 처리의 위탁 5. 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항 6. 개인정보파일의 등록 현황 7. 처리하는 개인정보의 항목 8. 개인정보 파기 절차 및 방법 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 10. 개인정보의 안전성 확보조치 11. 권익침해 구제방법 12. 개인정보 열람청구 13. 문정원 개인정보보호책임자 및 담당자 연락처 14. 개인정보 보호수준 평가 결과 15. 개인정보 처리방침 변경	1. 개인정보의 처리목적 2. 개인정보의 처리 및 보유기간 3. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항 4. 개인정보 처리의 위탁 5. 정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항 6. 개인정보파일의 등록 현황 7. 처리하는 개인정보의 항목 8. 개인정보 파기 절차 및 방법 9. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항 10. 개인정보의 안전성 확보조치 11. 권익침해 구제방법 12. 개인정보 열람청구 13. 문정원 개인정보보호책임자 및 담당자 연락처 14. 개인정보 보호수준 평가 결과 15. 개인정보 처리방침 변경	* 개인정보 수집항목 변경에 따른 수정												
제1조(개인정보의 처리목적) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 다음의 목적을 위하여 처리합니다. 처리한 개인정보는 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다. ② 문화 빅데이터 플랫폼이 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다. 1. 문화 빅데이터 플랫폼 운영 및 관리 <table><tr><td>개인정보파일명</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원정보</td></tr><tr><td>운영근거</td><td>가입 시 정보주체의 동의</td></tr><tr><td>처리목적</td><td>회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리</td></tr></table>	개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보	운영근거	가입 시 정보주체의 동의	처리목적	회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리	제1조(개인정보의 처리목적) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 다음의 목적을 위하여 처리합니다. 처리한 개인정보는 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다. ② 문화 빅데이터 플랫폼이 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다. 1. 문화 빅데이터 플랫폼 운영 및 관리 <table><tr><td>개인정보파일명</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원정보</td></tr><tr><td>운영근거</td><td>가입 시 정보주체의 동의</td></tr><tr><td>처리목적</td><td>회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리</td></tr></table>	개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보	운영근거	가입 시 정보주체의 동의	처리목적	회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리	
개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보													
운영근거	가입 시 정보주체의 동의													
처리목적	회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리													
개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보													
운영근거	가입 시 정보주체의 동의													
처리목적	회원서비스 이용을 위한 본인인증 및 운영관리													
제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. ② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다. <table><tr><td>개인정보파일명</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원정보</td></tr></table>	개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보	제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. ② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다. <table><tr><td>개인정보파일명</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원정보</td></tr></table>	개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보									
개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보													
개인정보파일명	문화 빅데이터 플랫폼 회원정보													

처리목적	회원서비스를 이용을 위한 본인 인증 및 운영관리
보유기간(목적달성 시)	[탈퇴자] 탈퇴 후 즉시 / [휴면 이용자] 미사용기간 1년 이상 시
장기 휴면회원 개인정보 안내	최종 로그인 후 1년이 경과한 회원 휴면 전환 30일 전까지 휴면 예정 회원에게 휴면 예정일을 이메일, 서면, 모사전송, 전화 또는 이와 유사한 방법 중 어느 하나의 방법으로 이용자에게 알림 휴면 회원이 6개월 이내에 본인 인증하는 경우 휴면계정은 일반 회원 계정으로 복구

처리목적	회원서비스를 이용을 위한 본인 인증 및 운영관리
보유기간(목적달성 시)	[탈퇴자] 탈퇴 후 즉시 / [휴면 이용자] 미사용기간 1년 이상 시 최종 로그인 후 1년이 경과한 회원 휴면 전환 30일 전까지 휴면 예정 회원에게 휴면 예정일을 이메일 또는 이와 유사한 방법 중 어느 하나의 방법으로 이용자에게 알림 휴면 회원이 6개월 이내에 본인인증하는 경우 휴면계정은 일반 회원 계정으로 복구
장기 휴면회원 개인정보 분리 보관 안내	

단, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 사유 종료시까지 유지합니다.

1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사가 진행되는 경우에는 해당 수사·조사 종료시까지

2) 사이트 이용에 따른 채권·채무관계 잔존시에는 해당 채권·채무관계 정산시까지

제3조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 제3자에게 제공하고 있지 않습니다.

제4조(개인정보처리의 위탁)

① 문화 빅데이터 플랫폼은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁업체	(주)알앤비소프트
위탁업무	문화빅데이터 플랫폼 운영 및 유지관리
위탁기간	2026.04.01 ~ 계약 종료 시

② 문화 빅데이터 플랫폼은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

① 정보주체(만 14세 이상)는 언제든지 <문화 빅데이터 플랫폼>이 보유하고 있는 개인정보에 대하여 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

② 권리 행사는 <개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr)>에 대해 「개인정보

단, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 사유 종료시까지 유지합니다.

1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사가 진행되는 경우에는 해당 수사·조사 종료시까지

2) 사이트 이용에 따른 채권·채무관계 잔존시에는 해당 채권·채무관계 정산시까지

제3조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 제3자에게 제공하고 있지 않습니다.

제4조(개인정보처리의 위탁)

① 문화 빅데이터 플랫폼은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁업체	(주)알앤비소프트
위탁업무	문화빅데이터 플랫폼 운영 및 유지관리
위탁기간	2026.04.01 ~ 계약 종료 시

② 문화 빅데이터 플랫폼은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)

① 정보주체(만 14세 이상)는 언제든지 <문화 빅데이터 플랫폼>이 보유하고 있는 개인정보에 대하여 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

② 권리 행사는 <개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr)>에 대해 「개인정보

보호법」시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, <문화 빅데이터 플랫폼>은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다. ③ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다. ④ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. ⑤ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인인지를 확인합니다.	보호법」시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, <문화 빅데이터 플랫폼>은 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다. ③ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다. ④ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. ⑤ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인인지를 확인합니다.								
개인정보 열람요구서 내려받기 제6조(개인정보파일의 등록 현황) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 개인정보 처리방침에서 명시한 범위 내에서 처리하고 있으며, 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 개인정보파일을 운영하고 있습니다. ② 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 항목은 개인정보파일의 특성에 따라 달리 규정하고 있으며, 개인정보파일별 상세한 내용은 아래의 링크를 통해 확인할 수 있습니다.	개인정보 열람요구서 내려받기 제6조(개인정보파일의 등록 현황) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보를 개인정보 처리방침에서 명시한 범위 내에서 처리하고 있으며, 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 개인정보파일을 운영하고 있습니다. ② 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 항목은 개인정보파일의 특성에 따라 달리 규정하고 있으며, 개인정보파일별 상세한 내용은 아래의 링크를 통해 확인할 수 있습니다.								
개인정보파일 검색 개인정보 포털 (privacy.go.kr) 제7조(처리하는 개인정보의 항목) 문화 빅데이터 플랫폼은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다. <table><tr><td>개인정보파일의 명칭</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보</td></tr><tr><td>개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목</td><td>아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 생년월일, 휴대폰, 이메일, 성별, 기관명(기업회원), 부서명(기업회원)</td></tr></table>	개인정보파일의 명칭	문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 생년월일, 휴대폰, 이메일, 성별, 기관명(기업회원), 부서명(기업회원)	개인정보파일 검색 개인정보 포털 (privacy.go.kr) 제7조(처리하는 개인정보의 항목) 문화 빅데이터 플랫폼은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다. <table><tr><td>개인정보파일의 명칭</td><td>문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보</td></tr><tr><td>개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목</td><td>아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 이메일, 기관명(기업회원)</td></tr></table>	개인정보파일의 명칭	문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 이메일, 기관명(기업회원)
개인정보파일의 명칭	문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보								
개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 생년월일, 휴대폰, 이메일, 성별, 기관명(기업회원), 부서명(기업회원)								
개인정보파일의 명칭	문화 빅데이터 플랫폼 회원 정보								
개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	아이디(ID), 비밀번호(P/W), 이름, 이메일, 기관명(기업회원)								
제8조(개인정보 파기 절차 및 방법) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다. ② 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다. 1.파기절차 • 개인정보의 파기 : 불필요한 개인정보 및 개인정보파일은 개인정보책임자의 책임 하	제8조(개인정보 파기 절차 및 방법) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다. ② 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다. 1.파기절차 • 개인정보의 파기 : 불필요한 개인정보 및 개인정보파일은 개인정보책임자의 책임 하								

에 내부방침 절차에 따라 보유기간이 경과한 개인정보는 종료일로부터 지체 없이 파기합니다. • 개인정보파일의 파기 : 개인정보파일의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보파일이 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 지체 없이 그 개인정보파일을 파기합니다. 2.파기방법 • 전자적 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. • 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.	에 내부방침 절차에 따라 보유기간이 경과한 개인정보는 종료일로부터 지체 없이 파기합니다. • 개인정보파일의 파기 : 개인정보파일의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보파일이 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 지체 없이 그 개인정보파일을 파기합니다. 2.파기방법 • 전자적 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. • 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.	
제9조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 홈페이지 운영에 있어 필요 시 고객의 정보를 찾아 내고 저장하는 '쿠키(Cookie)'를 운용합니다. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 고객의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 고객의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다. 고객께서는 웹브라우저의 보안설정을 통해 쿠키에 텍스트 정보수집의 허용·거부 여부를 선택하실 수 있습니다. • 웹브라우저의 [도구]메뉴에서 [인터넷옵션]-[보안]-[사용자정의수준]을 선택하여 쿠키에 의한 정보수집 수준을 정할 수 있습니다. • 위에 제시된 메뉴를 통해 쿠키가 저장될 때마다 확인을 하거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. • 다만, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 콘텐츠 이용에 어려움이 있을 수 있습니다. ② 쿠키(Cookie)에 의해 수집되는 정보 및 이용목적은 다음과 같습니다. • 이용자의 인터넷서버 도메인명과 우리 홈페이지를 방문할 때 거친 웹 사이트의 주소 • 이용자의 브라우저 종류 및 OS, IP Address, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록 등	제9 (개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 홈페이지 운영에 있어 필요 시 고객의 정보를 찾아 내고 저장하는 '쿠키(Cookie)'를 운용합니다. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 고객의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 고객의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다. 고객께서는 웹브라우저의 보안설정을 통해 쿠키에 텍스트 정보수집의 허용·거부 여부를 선택하실 수 있습니다. • 웹브라우저의 [도구]메뉴에서 [인터넷옵션]-[보안]-[사용자정의수준]을 선택하여 쿠키에 의한 정보수집 수준을 정할 수 있습니다. • 위에 제시된 메뉴를 통해 쿠키가 저장될 때마다 확인을 하거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다. • 다만, 쿠키 설치를 거부하였을 경우 콘텐츠 이용에 어려움이 있을 수 있습니다. ② 쿠키(Cookie)에 의해 수집되는 정보 및 이용목적은 다음과 같습니다. • 이용자의 인터넷서버 도메인명과 우리 홈페이지를 방문할 때 거친 웹 사이트의 주소 • 이용자의 브라우저 종류 및 OS, IP Address, 방문 일시, 서비스 이용 기록, 불량 이용 기록 등	
제10(개인정보의 안전성 확보조치) ① 문정원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다. 1. 내부관리계획의 수립 및 시행 : 개인정보보호 내부관리계획 수립 및 시행은 개인정보보호위원회의 내부관리 지침을 준수하여 시행합니다. 2. 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육 : 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대	제10(개인정보의 안전성 확보조치) ① 문정원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다. 1. 내부관리계획의 수립 및 시행 : 개인정보보호 내부관리계획 수립 및 시행은 개인정보보호위원회의 내부관리 지침을 준수하여 시행합니다. 2. 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육 : 개인정보를 취급하는 담당자를 지정하고 최소화하여 개인정보를 관리하는 대	

책을 시행하고 있습니다. 3. 개인정보에 대한 접근 제한 : 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다. 4. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 : 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 12개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다. 5. 개인정보의 암호화 : 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다. 6. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 : 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제(Monitoring)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다. 7. 비인가자에 대한 출입 통제 : 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.	책을 시행하고 있습니다. 3. 개인정보에 대한 접근 제한 : 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다. 4. 접속기록의 보관 및 위변조 방지 : 개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 12개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다. 5. 개인정보의 암호화 : 이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다. 6. 해킹 등에 대비한 기술적 대책 : 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다. 또한 네트워크 트래픽의 통제(Monitoring)는 물론 불법적으로 정보를 변경하는 등의 시도를 탐지하고 있습니다. 7. 비인가자에 대한 출입 통제 : 개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.	
제11 (권익침해 구제방법) 가. 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영) • 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 • 전화 : (국번없이) 118 (ARS 내선 2번) • 홈페이지 : www.privacy.go.kr • 주소 : 전남 나주시 진흥길 9 한국인터넷진흥원 나. 개인정보 분쟁조정위원회 • 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적 해결) • 전화 : (국번없이)1833-6972 • 홈페이지 : www.kopico.go.kr • 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층 다. 경찰청 사이버안전국 • 소관업무 : 해킹, 서비스거부공격(DDoS 등), 악성프로그램 등 정보통신망 침해 범	제11 (권익침해 구제방법) 가. 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영) • 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청 • 전화 : (국번없이) 118 (ARS 내선 2번) • 홈페이지 : www.privacy.go.kr • 주소 : 전남 나주시 진흥길 9 한국인터넷진흥원 나. 개인정보 분쟁조정위원회 • 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적 해결) • 전화 : (국번없이)1833-6972 • 홈페이지 : www.kopico.go.kr • 주소 : (03171) 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 4층 다. 경찰청 사이버안전국 • 소관업무 : 해킹, 서비스거부공격(DDoS 등), 악성프로그램 등 정보통신망 침해 범	

죄 • 전화 : (국번없이) 182 • 홈페이지주소: cyberbureau.police.go.kr 라. 대검찰청 사이버범죄수사단 • 전화 : (국번없이)1301 • 홈페이지 주소 : www.spo.go.kr • 이메일 : privacy@spo.go.kr 또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다. 마. 온라인행정심판 • (https://www.simpan.go.kr/)의 전화번호 안내 참조	죄 • 전화 : (국번없이) 182 • 홈페이지주소: cyberbureau.police.go.kr 라. 대검찰청 사이버범죄수사단 • 전화 : (국번없이)1301 • 홈페이지 주소 : www.spo.go.kr • 이메일 : privacy@spo.go.kr 또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다. 마. 온라인행정심판 • (https://www.simpan.go.kr/)의 전화번호 안내 참조	
제12 (개인정보 열람청구) ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 문정원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. - 개인정보 열람청구 접수·처리 부서 • 소속부서 : 지능정보사업본부 문화빅데이터팀 • 성 명 : 오은 • 직 책 : 책임 • 연락처 : 02-3153-2993 ② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보보호위원회의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다. • 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구(공공아이핀을 통한 실명인증 필요)	제12 (개인정보 열람청구) ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 문정원은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. - 개인정보 열람청구 접수·처리 부서 • 소속부서 : 지능정보사업본부 문화빅데이터팀 • 성 명 : 오은 • 직 책 : 책임 • 연락처 : 02-3153-2993 ② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보보호위원회의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다. • 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구(공공아이핀을 통한 실명인증 필요)	
제13조(문화 빅데이터 플랫폼 개인정보보호책임자 및 담당자 연락처) ① 문정원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. (개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자) ② 정보주체께서는 문정원의 서비스(또는	제13조(문화 빅데이터 플랫폼 개인정보보호책임자 및 담당자 연락처) ① 문정원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다. (개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자) ② 정보주체께서는 문정원의 서비스(또는	

사업)을 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 문정원은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다. 가. 개인정보보호책임자 - 성 명 : 정인훈 - 직 책 : 본부장 - 소속부서 : 지능정보사업본부 - 연락처 : 02-3153-2833 나. 개인정보 보호 담당부서 - 성 명 : 오은 - 직 책 : 책임 - 소속부서 : 지능정보사업본부 문화빅데이터팀 - 연락처 : 02-3153-2993	사업)을 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 문정원은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다. 가. 개인정보보호책임자 - 성 명 : 정인훈 - 직 책 : 본부장 - 소속부서 : 지능정보사업본부 - 연락처 : 02-3153-2833 나. 개인정보 보호 담당부서 - 성 명 : 오은 - 직 책 : 책임 - 소속부서 : 지능정보사업본부 문화빅데이터팀 - 연락처 : 02-3153-2993	
제 14조(개인정보 보호수준 평가 결과) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조의2에 따라 매년 개인정보위에서 실시하는 “개인정보 보호수준 평가”를 받고 있습니다. ② 한국문화정보원은 '2025년도 개인정보 보호수준 평가 결과 'A' 등급을 획득하였습니다. ③ 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보 처리 절차 개선, 시스템 보완(개인정보 자동 필터링) 강화 등을 추진하여 개인정보 유출 방지를 위해 노력하고 있습니다.	제 14조(개인정보 보호수준 평가 결과) ① 문화 빅데이터 플랫폼은 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조의2에 따라 매년 개인정보위에서 실시하는 “개인정보 보호수준 평가”를 받고 있습니다. ② 한국문화정보원은 '2025년도 개인정보 보호수준 평가 결과 'A' 등급을 획득하였습니다. ③ 문화 빅데이터 플랫폼은 개인정보 처리 절차 개선, 시스템 보완(개인정보 자동 필터링) 강화 등을 추진하여 개인정보 유출 방지를 위해 노력하고 있습니다.	
제 15조(개인정보 처리방침 변경) ① 이 개인정보처리방침은 2026. 09. 08일부터 적용됩니다. ② 현 개인정보 처리방침의 내용이 추가되거나, 삭제 및 수정될 경우에는 개정 7일 전부터 이 홈페이지를 통해 고지할 것입니다. 다만, 개인정보의 수집 및 활용, 제3자 제공 등과 같이 이용자 관리에 있어서 중요한 변경이 있을 경우에는 30일 전에 고지합니다. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다. 가. 2019.12.12. ~ 2021.11.24. 적용	제 15조(개인정보 처리방침 변경) ① 이 개인정보처리방침은 2026. 10. 13일부터 적용됩니다. ② 현 개인정보 처리방침의 내용이 추가되거나, 삭제 및 수정될 경우에는 개정 7일 전부터 이 홈페이지를 통해 고지할 것입니다. 다만, 개인정보의 수집 및 활용, 제3자 제공 등과 같이 이용자 관리에 있어서 중요한 변경이 있을 경우에는 30일 전에 고지합니다. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다. 가. 2019.12.12. ~ 2021.11.24. 적용	

나. 2021.11.25. ~ 2021.12.31. 적용 다. 2022.01.01. ~ 2022.10.26. 적용 라. 2022.10.27. ~ 2022.11.16. 적용 마. 2022.11.17. ~ 2023.07.12. 적용 바. 2023.07.13. ~ 2024.08.30. 적용 사. 2024.08.31. ~ 2026.09.07. 적용	나. 2021.11.25. ~ 2021.12.31. 적용 다. 2022.01.01. ~ 2022.10.26. 적용 라. 2022.10.27. ~ 2022.11.16. 적용 마. 2022.11.17. ~ 2023.07.12. 적용 바. 2023.07.13. ~ 2024.08.30. 적용 사. 2024.08.31. ~ 2026.09.07. 적용 아. 2026.09.08. ~ 2026.10.12. 적용	
--	---	--